



# تسجيل الدفول \ إنشاء حساب جديد

# طريقة إنشاء حساب جديد وتقديم طلب للمدرب على المنصة التدريبية

# 1- الدخول على الموقع الإلكتروني (/https://sgisa.net) 2- الضغط على زر "التسجيل"، واختيار "التسجيل كمدرب







: 🚯   끄 🔺 🔄 💩 📭 G 🛧 🕫 🖻	sgisa.net/instructor-registration/ 😁 🏠 S $\leftarrow$ $\rightarrow$
۵.4 💳 منصة سطر التعليمية 🚰 Created By You - Co 🊰 كل الإشارات المرجعية 💦 🔪 🔪	i million+ Stunnin 🔯 Paraphrasing Tool   🖆 Photopea   Online P 🙋 Interior Design Soft 🧿 APA Citation Genera 🥎 Envato Elements: U 🍊
نالات - تواصل معنا Q التسجيل - تواصل معنا	محدالا عودي اعالي المع الرئيسية من نحن الدورات · ENGLISH TALKS المع المع المع المع المع المع المع المع
	الاسم الأول
	الاسم الأول
	الاسم الأخير
	الاسم الأخير
	اسم المستخدم
	اسم المستخدم
	البريد الإلكتروني
	البريد الإلكتروني
كلمة المرور	
	كلمة المرور
	تأكيد كلمة المرور
	من خلال التوقيع ، أنا أتفق مع الموقع الشروط والأحكام
Arabic 🔤	تسجیل کمدرب Tontact us

# 3-قم بإدخال البيانات المطلوبة ومن ثم الضغط على "تسجيل المدرب"





## 4- عند هذه الخطوة سيتم إرسال طلبك إلى إدارة المعهد 5\_ في حين تم قبولك كمدرب لدى المعهد سيظهر لك إشعار في منطقة الإشعارات للوحة التحكم على الموقع الإلكتروني أنه تم قبولك كمدرب، وحينها ستظهر لك لوحة التحكم الخاصة بالمدربين







خطوات تسجيل الدخول للمنصة التدريبية

# 1- الدخول على الموقع الإلكتروني /https://sgisa.net 2- الضغط على زر "التسجيل" أو ايقونة الحساب، واختيار "تسجيل الدخول"





### 3- ستظهر صفحة تسجيل الدخول، قم بإدخال معلومات الحساب (اسم المستخدم او الايميل، وكلمة المرور) في حالة نسيان كلمة المرور "اضغط على كلمة "نسيت" واتبع الخطوات لإعادة تعيين كلمة مرور جديدة



	◄ ۞ تسجيل الدخول - المعهد السعودي ×
	sgisa.net/تسجيل-الدخول / 🖘 🔓 ରି ଓ 🔶 🔶
Paraphrasing Tool   🧯 Photopea   Online P	🙋 Interior Design Soft 🧿 APA Citation Genera 😵 Envato Elements: U 🥔
سية من نحن الدورات ~ <mark>LKS</mark>	الرئيد SAUDI GLOBAL INSTITUTE SGI
مرحبا بك مرة أخرى!	
اسم المستخدم أو عنوان البريد الإلذ	
كلمة المرور	
الاستمرار في تسجيل	
تسجيل	
ليىس لديك حسا	
ط سريعة	Contact us واب المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني





لوحة التحكم الخاصة بالمدرب

×	D	—										
:	I	Ď	*									
	WP Mail	SMTP	PA As	sets 😏 🛛	Maintenan	ce is Off	+Grade	В 🛡	Rank Mat	sEO إضافة) الع	🛞 Tr	ran
	J admin		0									
			°C	تسجيل	Ш		Q	معنا	تواصل	ىقالات ~	ENG الم	iLl
				mohwpa	<b>Mohtawa</b> d@gmail.con							
		ید		Τι	itor LMS D	)ashboard						
					E	dit Profile						
			>			Profile						
						Log Out						
				4	•							
				4	4					3		
				، الدورات	لانتهاء من					ورات النشطة	الدو	
										*		
				ں0 ر	<b></b>		×	ever	Enab	le Notifications	_? <b>_</b> Wa	ant
			Ara	abic 📰	إجمالي ا							

### 1- للدخول على لوحة التحكم، اضغط على ايقونة الحساب ثم "Tutor LMS Dashboard"





×	Ō	-						+	× Da	shboard -	ي العالمي	د السعود:	6
: (		Ď	*										
<b>!</b> W	VP Mail	SMTP	PA Assets 📀	Maintenand	ce is Off	+Grade B	V R	Rank Math	ו SEO מ	<b>لير</b> إضاف		Transla	te Pag
	admin		0										
		جديد	إنشاء دورة ‹		<b>Ļ</b>								
	-												(142
			1 م	1:14 04/	/06/202	24			1 م	1:21 0	4/06/	2024	
				Advan	ced Rigg	er				Liftir	ng Supe	rvisor	
	-	•		Ļ	سعر: مجان	سال	•				مجاني	السعر:	
					50-								

### 2-دوراتي: ستظهر لكُ الدورات التي تم تعيينك مدرب لها





# 3- الإعلانات: من هنا يمكنك نشر الإعلانات للمتدربين مثل (إعلان موعد المحاضرة القادمة وما إلى ذلك) أ- اضغط على إضافة إعلان جديد

× o	-	+ × Dashk	ي العالمي 🗙 📀 د السعودي العالمي - oard	× ا ۞ الدورات ، المعهد السعود:	لمعهد السعودي العالمي	صفحات ، ا 🕥 🔿 🖌 🖉	H 🗸
: 🌒	☆				sgisa	.net/dashboard/announcements/ 25	$\leftrightarrow$ $\rightarrow$ C
! WP Mai	I SMTP PA Assets 📀 Maintenance is	نافة Off +Grade B 🛡 Rank Math SEO	ol 📣 🧼 Translate Page 🕼 Asset	CleanUp Pro تحرير الصفحة 🖉	عديد 🕂 جديد 🕇	السعودي العالمي 🥒 تخصيص 🚭 3	م 🚯 المعهد 🏠
							ROCKEL IMAGINY
	إضافة إعلان جديد			إنشاء إعلان			
		ىة بك	ع الطلاب بالدورة التدريبية الخاص	قم بإخطار جميد		ملقي السخصي	
						▶ التحق دورات	
	تاريخ	فرز حسب			دورات	مفضلة	
	d-M-Y	تنازلي 🗸	کل		~	🚖 المراجعات	
						◄ بلدي مسابقة محاولات	
		الإعلانات		تاريح		Ţ من أجل التاريخ	
						🕑 سؤال وجواب	
						Calendar 🚞	_
						مدر ب	_
						دوراتی	_
		Y				My Bundles	_
		عة في هذا القسم	لا توجد بیانات متا			الاعلانات	_
							_
	(						
						Contact us	
	Arabic 🚾					🔲 قووقل مییت	•



# ب- **حدد على أي دورة تريد ان يتم الإعلان ثم اكتب محتوى الإعلان وما إلى ذلك، ثم اضغط على "<mark>نشر</mark>"**

× 0 –	ي العالم. × ا 💿 الدورات ، المعهد السعودي العالمي × 🕤 يد السعودي العالمي - Dashboard ×	حفحات ، المعهد السعود 🌑 🛛 🗙 Websites   Hostinger
: 📀   凸 📩		sgisa.net/dashboard/announcements/ ≌⊽ හි ← →
WP Mail SMTP PA Assets   Maintenance is Off +Grade B	🛡 Rank Math SEO جديد 🖉 تحرير الصفحة Asset CleanUp Pro 🛞 Translate Page 😰	🕂 32 📮 3 🚱 المعهد السعودي العالمي 🦨 تخصيص 🚯 3 📮 32
إضافة إعلان جديد	× Create Announcement	
	اختر الدورة	الللغ التلاحظي
	✓ المستوى السادس	التحق دورات —
تاريخ		مفضلة
تنازلي d-M-Y 📛	عنوان الإخطار	المراجعات
	عنوان الإخطار	محاولات 🗖 بلدي مسابقة محاولات
الإعلانات	ملخص	من أجل التاريخ
	الملخص	🖌 سؤال وجواب
		Calendar 📛
		مدرب
		دوراتي 🌮
	.Send on-site notification to all students of this course	My Bundles 📚
	.Send push notification to all students of this course	الإعلانات 📢
	للغاء	💼 السحب
		؟ مسابقة محاولات
Arabic		Contact us تووقل مییت

## 4- ZOOM: من هنا يمكن رؤية روابط المحاضرات على ZOOM ويمكنك تعديلها أو حذفها

× 0 –	+ K How to Create Live Online Class	🕨 🗙 Post Attendee - Zoom 🛛 💌 🗙 Dashboard - عالمي	لعالم 🗙 🕤 بد السعودي ال	Website 🗙 ا 🕥 هوستنجر › المعهد السعودي ال	s   Hostinger 😝 💌
: 🚳 🛃 🗉	D ☆ 𝒫			sgisa.net/ar/dashboard/z	$\star \rightarrow $ C $\overleftarrow{\bullet}$
WP Rocket Imagify	WP Mail SMTP PA Assets   Maintenance is Off + O	Grade B 🛡 🛛 Rank Math SEO إضافة 👫 👘 Ass	ر تحریر الصفحة et CleanUp Pro	، 🖌 تخصیص 😳 2 🛡 32 🕂 جدید 🖉 ۲۰۰۰ توجه استخصی	🔷 🔞 🚯 المعهد السعودي العالمي
		Help Settings Set API Expired	Active Meetings	💄 ملفي الشخصي	
	Data	Courses	Coorde	😒 الدورات الملتحق بها	
	d-M-Y	∠ Q	Search meeting	属 المفضلة	
				★ التقییمات	
		Meeting Name	Start Time <b>1</b>	الاختبارات القصيرة	
	Start Meeting	Test the test	<b>,01/07/2024</b>	Ţ تاريخ الطلب	
		Course: Lifting Equipment Inspector		🞴 سؤال وجواب	
				럼 التقویم	
				مدرب	
				😴 دوراتي	
				📚 حزمة دوراتي	
				👽 الإعلانات	
				َ السحب	
				محاولات الاختبارات القصيرة	
				Google Meet	
				€≣ً≹ الفروض المنزلية	
				Zoom 🗖	
	Arabic			الإحصائيات	Contact us





# Google Meet -5: من هنا يمكن رؤية روابط الاجتماعات علىGoogle Meet ويمكنك تعديلها أو حذفها

× 0 –	🕂 🛛 🗙 Google Meet 🛛 🖬 🔍 🗙 Manag	je resources – 🕢 🛛 × APIs & Services – AF RPI 🛛 × spector" ل الدورة	لمي - Dashboard × Dashboard تعدي	العال 🛠 🖌 Google Meet الريس S 🛛 🗙 Websites   Hostinger
: 💿 🖈 🔎				sgisa.net/ar/dashboard/google-meet/ 😁 5 $\leftarrow$ $\rightarrow$
🗖 كل الإشارات المرجعية				Tutor LMS   Most P 💆 Home - Zoom 麵 Websites   Hostinger 늮 
	WP Rocket Imagify PA Assets 🚱 Maintenance is Off +Grade B 🛡 Rank Math SEO العالمي 🖌 🗞 Translate Page 😭 Asset CleanUp Pro جديد 🖉 تحرير الصفحة 🖌 جديد 🖉 Translate Page دي العالمي 🖌 تخصيص 🚱 1 😯 تخصيص א 1 🖓 تخصيص א 1 א א א א א א א א א א א א א א א א א			
🛛 مرحبا، admin 🥥			Google Meet	😰 لوحة التحكم
		Help Settings Set API Expired Meeting	g Active Meeting	💄 ملفي الشخصي
	Δ.	2 In 7 11		الدورات الملتحق بها
	QSearch	الدوره تاريخ حميع الدورات ط-M-Y		المفضلة
				📩 التقییمات
		Meeting Title	Start Time <b>1</b>	وم الاختبارات القصيرة
	Start Meeting	test google meet	,04/07/2024	تاريخ الطلب
		Course: Lifting Equipment Inspect	or	💁 سؤال وجواب
				التقويم
				مدرب
				دوراتي
				حزمة دوراتي 📚
				الإعلانات
				السحب
				محاولات الاختبارات القصيرة
				Google Meet
				€ الفروض المنزلية
	Arabic 🚾	Enable Notifications ? Want to receive push notifications	for all major on-site activities	Zoom Contact us



### 6- من هنا يمكنك متابعة حالة التقدم في البرامج التدريبية ورؤية الاحصائيات الخاصة بك

× 0 –						
: 🚳   화 🌣 🔎						
🔍 🚺 admin مرحبًا، WP	Rocket Imagify	UVP Mail SMTP	PA Assets 😏	Maintenance is Off	+Grade B 🛡	Rank Math
				Export	Students	Stater
		*			13	
		0			52	
		• Reviews			<b>DD</b> Total Student	
			d-M-Y d-	-M-Y [		
		Total Discount		Total Refund		Co
		-		-		
	1					
Arabic 🚾						







# كيفية متابعة حالة تقدم المتدربين في البرامج التدريبية

1- الدخول على لوحة التحكم
 2- الدخول على Analytics ثم الضغط على كلمة "Students"
 3- سيظهر المتدربون الذين لديك، اضغط على كلمة "Details"
 سيظهر لك بروفايل المتدرب والدورات المشترك بها
 وبإمكانك رؤية مدى تقدمه في البرنامج التدريبي

× 0 –					
: 💿   🗗 🛧 🔎					
			Maiatananas is Off	1 Crada R 🖤 Dank	Math C
مرحبا، admin 💟 🤍 🤍	Rocket Imagily 🕛 V	VP Mail SMTP PA Assets 😏	Maintenance is On		Math St
			Export	Students St	tateme
		Date		Courses	
		d-M-Y 📛 All		~	Q
		Course Taken	Registration Date	Student	t
	Details	12	04/03/2023		
	Details	1	19/07/2023		
	Details	1	02/08/2023		
	Details	1	03/06/2024		
	Details	24	06/06/2024		
	Details	2	07/06/2024		
	Details	1	08/06/2024		
	Details	1	14/06/2024		
	Details	2	17/06/2024		
Aradic					









# خطوات إضافة روابط اجتماعات "ZOOM" في البرامج التدريبية 1- الدخول على البرنامج التدريبي من لوحة التحكم، ثم "دوراتي"، اختيار البرنامج والضغط على زر التعديل





### والضغط على "Create a Zoom Meeting"



قسم"Zoom"	یل الدورة، النزول الی	ىدە تعد	ستظهر ص <u>ف</u>
Create	صعط على wieeting	ودج وار	وتعبيه النه
الدورات ، المعهد السعودي العالمي ×	× Websites   Hostinger sgisa.net/dashboard/create-course/?course_ID=18377	<b>€</b> → C	
تحرير الصفحة Asset CleanUp Pro تحرير الصفحة	لهد السعودي العالمي 🖌 تخصيص 🚱 3 🗣 32 ➡ جديد 🖉 WP Ro	دket Imagify	
	۱۱۵۱۳۳۲۲۲۲۲۲۲۲۲۲۲۲۲۲۲۲۲۲۲۲۲۲۲۲۲۲۲۲۲۲۲۲۲		
	Zoom Meeting		
g 🖿	Connect with your students using Zoom		
	Course Attachments		
	🖉 تحميل المرفقات		
	۸ بیانات إضافیة		
	الهدف من الدورة		
	Contact us - الدورة (واحدة لكل سطر)	<b>C</b>	



ط على كلمة "نشر" لحف	<b>ل التغييرات</b>					
حفحات ، المعهد السعو 🕥 🗙 Websites   Hostinger	العالمي × في الدورات ، المعهد السعودي العالمي	× Dashboard - د السعودي العالمي S ×	spector - ي 🕥 🗙	+   × Lifting Equipment Inspe	-	Ō
ashboard/create-course/?course_ID=18377 ♀ り ← →	sgisa.net				\$ ☆	<b>()</b>
🗰 المعهد السعودي العالمي 🥕 تخصيص 🕄 3 투 32 🕂 نوييس عند السعودي العالمي 🖌 تخصيص	ديد 🖉 تحرير الصفحة Asset CleanUp Pro	Math SEO إضافة العابي 🗼 Math SEO	e B 🛡 🛛 Rank Math S	sets 📀 Maintenance is Off +Grade E	Mail SMTP PA Ass	WP M
WP Rocket Imagify	Zoom Meeting		×	-	o مرحبا، n عرض نش	ئىر
попурацшупан.com	Meeting Name		م ور	Course Up		
مدرب ع إضافة مدرب	Enter Meeting Name		n	.Set the Course Price option or m		
	Meeting Summary		ail	.Standard size for the course thumbnail		
A Zoom Meeting			rer	.Video section controls the course over		
			niz	rse Builder is where you create & organiz	.Cour:	
: with your students using Zoom 📃			as	olds in the Course Builder section to crea .quizzes, and as	Αάά Τορ	
	Meeting Time	Meeting Duration	al 🔊	Prerequisites refers to the fundamental .complete before taking this particu	F	
Course Attachments	d-M-Y	٦.	sh	ation from the Additional Data section sh	Informat	
🖉 تحميل المرفقات	PM 08:30 ()	Minutes	e s	.the course s		
	Time Zone	Auto Recording				
^ بیانات إضافیة	ay Island, Samoa (GMT-11:00) 🗸	No Recordings	~			
			-			
الهدف من الدورة	Cancel	ce Meeting	Create Me			
د الدورة (واحدة لكل سطر) Contact us					Arabic	



خطوات الدخول على اجتماعات "ZOOM"

<ul> <li>العاد المعاد الم</li></ul>	× 0 –			+   ×	How to Create Live Online Cla
Maintenance is Off + Grade B ( ) Edit With Frontend Course Builder Rank Math SEO 4942) ( ) The formation of th	: 🌒 🗊	₽ \$			
Maintenance is Off       + Grade B       Edit With Frontend Course Builder Rank Math SEO 4946/4       Image: Constraint Course Builder Rank Math SEO 4946/4       Image: Course Build					
<ul> <li> Time dee le la service de la s</li></ul>	Maintenance is Of	ff +Grade B 🛡	Edit With Frontend Course Builder R	Rank Math S	SEO الجوافة SEO آلجوافة SEO
مرك من كاملة مرك من كاملة البدا بالتعلم الما تموسط التدويد هذه الدورة عمكتملة ألا المتوسطة ألا المتوسطة ألا المتوسطة ألا ألد تحديث ألا المتوسطة ألا ألد تحديث ألا ألد تحديث ألا ألد تحديث ألا ألد تحديث ألا ألد تحديث ألا ألد تحديث	مرحبا، admin 🔰 😡	0			
درم بر مراقع مراك مراك مراك مراك مراك مراك مراك مراك			äres II e		
ل البدا بالتعلم ابدا بالتعلم البدا بالتعلم المتوسطة المتوسطة المتوسطة المتوسطة المتوسطة المتوسطة المتوسطة عدمة الدورة عدمة الدورة عدمة الدورة عدمة الدورة عدمة الدورة عدمة المتوسطة عدمة المتوسطة المتوصطة المتوسطة المتوصطة المماع المحالماحيما المتوصطة المتوصطة ال		älal4 0%	מ וענפרט.	0/2	
ابدا بالتعلم أولما جميع الدروس لتحديد هذه الدورة أولما جميع الدروس لتحديد هذه الدورة أولما محموع المسجلين أولما محمولين أولما محموع المسجلين أولما محمولين أولما محموليين أولما محموليين أولما محمولين أولما محمولييي أ				0/2	
بيا بتعديد () () () () () () () () () ()			الدايالتعام		
دورة بواسطة معاد الدورة لتحديد هذه الدورة فمكتملة الماتوسطة الماتوسطة ألما المتوسطة ألما الماتوسطة ألما المات الماتوسطة ألما الما الماتوسطة ألما			ابدا بالتعليم		
فك كمكتملة فرا المتوسطة فرا مجموع المسجلين فر ا محموع المسجلين فر ال محموع المسجلين فر ال محموع المسجلين فر ال محموع المسجلين فر المسجليي المين فر المسجليي المسجليي المسجلييين فر المسجلي المسجلين فر		لدورة	أكمل جميع الدروس لتحديد هذه ا		>
للمتوسطة 1 مجموع المسجلين 2 1 محموع المحموع ا			كمكتملة		
المتوسطة 1 مجموع المسجلين 2 101/07/2024 2 شهادة إتمام 2 مورة بواسطة 1 مورة بواسطة					
للمستولستين للم المسجلين للم المسجلين للم المسجلين الم المسجلين المسجلين الم المسجلين الم المسجلين المسجلين الم المسجلين المسجلين الم المسجلين المسجلين المسجلين المسجلين المسجلين المسجلين المسجلين المسجلين المسجلين المسجليين المسجلين الممسجلين المسجلين المسجلين المسجلين المسجلين ال			äle uusi ell	h	40
Seconds کے Seconds کی Seconds کی Seconds کی Seconds کی Seconds کی کہ کاری کی کہ کاری کی کہ کاری کی کہ کاری کی ک کر دورة بواسطة مراجع کی کہ			السوسيطي	ିଲ କ୍ର	48
کی شهادة إتمام Continue to Mee دورة بواسطة admin م			01/07/2024 آخر تحدیث	C	Seconds
دورة بواسطة admin م			شهادة إتمام	8	
دورة بواسطة admin A					Continue to Mee
دورة بواسطة admin A					
admin A			ة بواسطة	دور	
			admin A		
					^
Arabic 🔤		Arabic 🚾			A 00.00





# 3- ستظهر صفحة الموعد، اضغط على زر "Start Meeting" للدخول عبر المتصفح أو زر "Join in Zoom App" لتحميل التطبيق والدخول منه



Online Class 🔹 🗙 Test the te	est - السعودي العالمي - ×	۸ × ا 🕥 هوستنجر › المعهد السعودي العالم	Vebsites   Hostinger 🛛 😝 💌
	sgisa.net/ar/courses/lifti	ng-equipment-inspector/zoom-lessons/t	est-the-test/ $\bullet \bullet \bullet \bullet$
D آبوافة 🕼 🚽 🛃 الم	Page 🕰 Asset CleanUp Pro	🖌 تخصیص 😯 2 🗣 32 🕂 جدید	ش ش المعهد السعودي العالمي
	Maating Starts in	00:00	💶 الدريين الاول
	Meeting Starts in	$\bigcirc$	Test Assignment 📓
<b>14</b> Hours	<b>D</b> ays		
Start Me	eeting		
	test test test		
Jul, 2024 - 11:00 AM 1	Meeting Date		
minutes 60	Meeting Duration		
87864627153	Meeting ID		
test	Password		
.alraghi@saudiglobal.org	Host Email		Contact us





د "Lunch Meeting" Download Now" زر	ZOOM، اضغط على زر" ح الصفحه اضغط على	ىتظھر صفحة بى حين لم تفت
السعودي العالم × ا ۞ . السعودي العالمي - Test the test دي العالمي - us06	هوستنجر ، المعهد 🖌 Vebsites   Hostinger الع	•••
	Support English 👻	
app, click Launch Meeting below		
Terms of Service and Privacy Statement		
Meeting		
e app installed? Download Now		
cations, Inc. All rights reserved. ce   Do Not Sell My Personal Information   Cookie Prefere	ences	





"Google Meet" للبرامج التدريبية طريقة إضافة رابط اجتماع Google Meet للبرامج التدريبية



3\_ ستظهر صفحة تعديل الدورة، بالامكان إضافة رابط الاجتماع الى درس جديد أو موجود مسبقاً بالضغط على كلمة"Meet Live Lesson" وتعبئة النموذج والضغط على "Create Meeting" أو بالضغط على زر "Create a Google Meet" وتعبئة النموذج والضغط على "Create Meeting"

🗙 🗇 — 🕂 📥 K Google Meet 🖬 🗖 🗙 Manage resources – 🧑	🖌 😽 🕹 العالمي - 🚱 🗙 Dashboard تعديل الدورة "APIs & Services – AF RPI 🕹 🗙 Websites   Hostinge ) العالمي - 🚱 العالمي - 🚱 العالمي - 🚱 العالمي - که العال
: 3 🛧 🔎	sgisa.net/ar/dashboard/create-course/?course_ID=18377 😋 ひ ← →
🗖 كل الإشارات المرجعية	Tutor LMS   Most P 💆 Home - Zoom 🚈 Websites   Hostinger 늮
WP Rocket Imagify PA Assets  که Maintenance is Off +Grade B V میجاد ماساند کرض نشر	🔺 🔊 المعهد السعودي العالمي 🖌 تخصيص 🗲 1 جديد 🖉 تحرير الصفحة Asset CleanUp Pro المعهد السعودي العالمي 🖋 تخصيص ڪ 1 ا
Course Upload Tips	م بالطبع باني
.Set the Course Price option or make it free •	
.Standard size for the course thumbnail is 700x430 •	✓ 前 论
.Video section controls the course overview video .Course Builder is where you create & organize a course Add Tapics in the Course Builder section to create lessons	Import Quiz 🕁 Meet Live Lesson 🗖 Zoom Live Lesson 🗨 الفروض المنزلية 🛨 الفروض المنزلية 🛨
Add Topics in the Course Builder section to create lessons, ••	▲ الأمم المتحدة-تعيين محتويات الموضوع
Prerequisites refers to the fundamental courses to  .complete before taking this particular course Information from the Additional Data section shows up on .the course single page	+ إضافة موضوع جديد
	∧ Google Meet
	Create a Google Meet 🖬 Connect with your students using Google Meet 耳
	^ المدربون
Arabic	▲ admin mohwpad@gmail.com

X 🗇 — 🕂 🕂 X Google Meet 🖬 🗙 Mar	age resources – 🕢 🛛 × APIs & Services – AF 🛯 × spector" ي - ک تعديل الدورة × Dashboard -	العالمې 🏵 × Google Meet العالمې 🚱 🛛 🔸 Websites   Hostinger 😽 🗸
: 💿 🖈	sgisa.net	t/ar/dashboard/create-course/?course_ID=18377 😋 5 $\leftarrow \rightarrow$
کل الإشارات المرجعیة		Tutor LMS   Most P 🛃 Home - Zoom 麵 Websites   Hostinger 늮
WP Rocket Imagify PA Assets 📀 Maintenance is Off +Grade B 🛡	Rank Math SEO تحرير الصفحة Translate Page 📭 Asset CleanUp Pro 🔊 تحرير الصفحة 🖉	🐼 🕼 المعهد السعودي العالمي 🖌 تخصيص 🚯 1 두 جديد
ا مرحبًا، admin مرحبًا، o		
	X Google Meet	
Course Up	Meeting Name	الأمو المتحدة-تعيين محتويات المضوع
.Set the Course Price option or m	Enter Meeting Name	
.Standard size for the course thumbnail	Meeting Summary	إضافة موضوع جديد
.Video section controls the course over	Summary	
.Course Builder is where you create & organiz		▲ Google Meet
Add Topics in the Course Builder section to crea .quizzes, and as		
Prerequisites refers to the fundamental		/our students using Google Meet
.complete before taking this particu	Meeting Time	
Information from the Additional Data section sh the course s.	H:MM PM     ▲       d-M-Y     ➡       H:MM PM     ▲	🔦 المدريون
	Timezone	
	Riyadh (GMT+3:00)	🖬 admin
	Add Enrolled Students as Attendees 🗸	mohwpad@gmail.com
		م إضافة مدرب ع إضافة مدرب
	Create Meeting	Contacture
Arabic 🔤		▲ Zoom Meeting

## 4- بعد الانتهاء من انشاء الرابط، لحفظ التغييرات الضغط على زر "نشر"





طريقة الدخول على اجتماعGoogle Meet









### 3- ستظهر صفحة الانضمام، اضغط على "Join Meeting"



# 4- أو في حين انشاء الرابط من زر"Create a Google Meet" سيظهر بهذا الشكل، عد تنازلي لموعد الاجتماع قم بالضغط على "Continue to Meeting"

O — + × Lifting Equipment	ون عنوان - 1895 🗙 🄇 nent Inspect	تصميم بدو 🌔 🛛 تصميم بدو	ınd Remo 🔁   🗙 Polotno Studio	o - Make gra 谷 📔 🗙 Upload Image	e – remove.b 🥌 📔 🗙 (33) Pinterest	<b>P</b>
🚳 🛃 🗅 🔺 🔄 💩 👘 🤇				sgisa.net/ar/courses/lifting	g-equipment-inspector/ 😁 🎧	- → C
Create 😽 📘 کل الإشارات المر	صة سطر التعليمية 🔂 By You - Co مصة سطر التعليمية	من 💳 2.4 million+ Stunnin 🏧 F	Paraphrasing Tool   🗯 Photopea	Online P 🙋 Interior Design Soft.	💿 APA Citation Genera 🧇 Envato	Elements: U (
	تقدم الدورة		ت Resources	سؤال وحواب الاعلانا	معلومات الدورة التقييمات	
0% كاملة	0/0			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
					وصف الدورة	
الدورة	إكمال				Program Duration: 3 days	
ة في <b>30/06/2024</b>	ي لقد سجلت في هذه الدورة				Live Google Meets	
					test google meeting	
		~		Copy L	ink: 🗐 م Date: 04/07/2024 1:00	
		58	28	$\mathbf{O}\mathbf{O}$	$\mathbf{U}\mathbf{U}$	
		Seconds	Minutes	Hours	Days	
	دورة بواسطة					
	admin					
		Continue to Meeting		Hos	t Email: globalsaudi11@gmail.com	
					Contact us	V





# 5- في كلا الحالتين بعد الضغط على "Join Meeting" أو "Continue to Meeting" ستظهر هذه الصفحة، قم بالضغط على "انضم الآن"

× 0 –	+ 🛛 🗙 Google Meet	🖬 🛛 🗙 Manage resour	<ul><li>⊙   × /</li></ul>	APIs & Services RPI	×
: 💿 🛠 🎙					
🗖 كل الإشارات المرجعية					
s globalsaudi11@gma تبديل الحساب	ail.com				
التعرّف على التصميم الجديد					
التعرّف على الخطة				.Goo	gle (
				:	
	test go	ogie meeting	)		
		لا أحد آخر هنا			
	باركة العرض	انضم الآن			
	رى	خيارات انضمام أخر			

🚺 استخدام "وضع المزاملة"

**I** 







# 6- بعد الانضمام للاجتماع وفي حين دخول المتدربين للاجتماع سيظهر اشعار بطلب الانضمام، قم بالضغط على كلمة "السماح بالانضمام" لكي يتمكنوا من الدخول





# Assignments I ao Loi ao طريقة إضافة ال Assignments للبرامج التدريبية

### 1- الدخول على لوحة التحكم الخاصة بالمدرب كما تم شرحها سابقاً، ثم الذهاب الى "دوراتي" 2- الضغط على ايقونة تعديل الدورة المراد اضافة Assignment لها • 🔍 الدورات > المعهد السعودي العالمي 🗙 📔 📀 📜 الدورات > المعهد السعودي العالمي - Dashboard صفحات > المعهد السعودي العالم. × 📗 × Websites | Hostinger 화 🌣 sgisa.net/dashboard/my-courses/ 🙄 り ← → 🚯 🖚 المعهد السعودي العالمي 🖌 تخصيص 📀 3 🗣 32 🕂 جديد 🖉 تحرير الصفحة Asset CleanUp Pro 🕼 🕼 دوراتي 殾 لوحة القيادة 💄 ملفي الشخصي مشروع (142) فی انتظار (0) نىشىر (145) 😒 التحق دورات مفضلة 📩 المراجعات 🛕 🛛 بلدى مسابقة محاولات 📄 من أجل التاريخ 11:14 04/06/2024 م 11:21 04/06/2024 م 11:22 04/06/2024 م 🛀 سؤال وجواب Lifting Supervisor Lifting Equipment Inspector **Advanced Rigger** Calendar 📛 : 0 السعر: مجانى • السعر: مجانى السعر: مجانى مدرب 🍠 دوراتي My Bundles 📚 💻 الإعلانات 💼 السحب 김 مسابقة محاولات 10:59 04/06/2024 م 11:02 04/06/2024 م 10:40 04/06/2024 م Contact us ل مییت •••) Intermediate Rigger **Rigging & Lifting Basic Rigger** Arabic 🔤 https://sgisa.net/dashboard/create-course/?course\_ID=18377





### 3- ستظهر صفحة تعديل الدورة، النزول الى قسم باني الدورة الضغط على "إضافة موضوع جديد" أو الضغط على زر التعديل لدرس موجود مسبقاً والضغط على

### "Assignment"



+ × Dashboard - يد السعودي العالمي )	ک هوستنجر ، المعهد السعودي العاله × Website	s   Hostinger	~
	sgisa.net/dashboard/create-course/?course_ID=	18377 <b></b> 5 +	$\rightarrow$
ر الصفحة Asset CleanUp Pro ر الصفحة ate Page 🕼	مي 🦨 تخصيص 🚱 1 🖊 32 🕂 جديد 🖉 تحري	المعهد السعودي العال 🐲 👊 WP Rocket Imagifi	
، الملف	استعرض		
	باني	م بالطبع	I.
	رىيى 1: الدريين الاول		
Import Quiz 🕁 🛛 Zoom Li	ve Lesson 🛋 🛛 🗛 الإختبار 🛨	🛨 الدرىير	
	ة موضوع جديد	+ إضافا	
	مییت	۸ قووقل	
et 🗖 Cor	nnect with your students using Googl	Contact us	
			•







# 4- تعبئة نموذج الـ Assignment والضغط على "تحديث المهمة" 5- ثم الضغط على "نشر" لحفظ التغييرات

ب العالم × 🕥 يد السعودي العالمي - Dashboard ×	هوستنجر ، المعهد السعودة 🕥 💉 Websites   Hostinger
sgisa.net	:/dashboard/create-course/?course_ID=18377 😋 り ← →
age 😰 Asset CleanUp Pro جديد 🖉 تحرير الصفحة Asset CleanUp Pro	<ul> <li>4 32 </li> <li>4 32 </li> <li>4 32 </li> <li>5 1 </li> <li>6 32 </li> <li>6 32 </li> <li>7 2 </li></ul>
المهمة	Wi Recket Indgiry
Assignment litle	
Test Assignment	
Summary	
رو أضف ملفات وسائط	<b>^</b> بالطبع باني
فقرة 🔻 16px Tajawal	
Ω ⊈ ₱ Ω ◊ 🛱 ▼ <u>Α</u> − ↔	😑 دروس
	الدرس 1؛ الدرس الاول 📃
	Assignments 🛨 الإختبار 🛨
	إضافة موضوع جديد
Attachments	
⊘ تحميل المرفقات	۸ قووقل مییت
إلغاء	Your students using Google
	Contact us



لوحة التحكم الخاصة بالمنتدى

# 1- للدخول على المنتدى، اضغط على ايقونة الحساب واختر "Profile"

× 0 –			+
: 📀   🗗 🛠			
Imagify 🚺 WP Mail	SMTP PA Assets 🙃 Mainter	ance is Off +Grade B 🛡	Rank Math SEO ها الحافة
مرحبًا، admin الم			
	للتسجيل	ت ~ تواصل معنا	ENGLISH TALK المقالا
	Mohtawa		
m	nohwpad@gmail.com		
	Tutor LMS Dashboard		
· · · · ·	Profile	Groups	
	Log Out	Messages	
		Activity	
	admin@	Notifications	
	Active 2 minutes ago		
Arabic			







# عند الدخول على المجموعة ستظهر لك جميع انشطة المجموعة، وبإمكانك المشاركة في المجموعة

× o –	+ 🗙 عودي العالمي > 🕲 الرئيسية - المعهد السعودي العالمي > Home – English Talks Level 12 – 🕤 🗙 Authentication < عودي العالمي العالم 🗙 🔶 🗧 الرئيسية - المعهد السعودي العالم
: 🐵   타 ☆	sgisa.net/groups/english-talks-level-12/ ♀ り ← →
WP Mail SMTP PA Assets 🕤 Maintenance is Off +Grade E	🔺 🐼 المعهد السعودي العالمي 🦨 تخصيص 🚱 2 🗣 32 عديد Translate Page 🖓 Asset CleanUp Pro 🛞 جديد B V Rank Math SEO المعهد السعودي العالمي 🖌 B V Rank Math SEO المعهد السعودي العالمي العالمي المعهد المعهد السعودي العالمي العالمي المعهد المعهد المعهد المعهد السعودي العالمي العالمي المعهد المعه معلم المعهد المعه المعهد المعهد المعهد المعهد المعهد المعهد المع المعهد المعه المعهد المعه المعلم المع المعه المع المع المع المع المع المع المع المع
	English Talks Level 12
	Manage Invite 1 Members Home
	Group Activities
	?What's new, admin
<ul> <li>Everything –</li> </ul>	۹Search Activity
	admin created the group 📓 English Talks Level 12 13 hours ago
	😣 ☆ 🖡 0
	Contactus
Arabic w	Contact us



## Invite، تمكنك من اضافة الاعضاء للمجموعة: اضغط على"All Members" سيظهر لك جميع اسماء المتدربين بإمكانك اختيار من تريد اضافتهم عن طريق الضغط على علامة الـ "+"، أو يمكنك البحث بالاسم



sgisa.net/groups/english-talks-level-12/send-invites/ ≌ 5 ← →
oup 🛞 Translate Page 🖙 Asset CleanUp Pro جديد + 32 🗣 1 😯 تخصيص 🖌 Translate Page 🚓 Asset CleanUp Pro جديد WP Rocket Imagify
English Talks Level 12
Manage Invite 1 Members Home
Invite Members
A     albatool202
All Members
albatool ahmed
المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني Technical and Vocational Training Corporation
Contact us



	الضغط عليها وبإمكانك كتابة رسالة للمتدرب	ة "Send Invites" قم با	ة الـ "+" ستظهر كلمة	لضغط على علامة
		ط على "Send"	افة عن طريق الضغ	ارسال طلب الاض
× o	두 🕂 🕨 جدید × ا 🗨 Kemployee rating – ا 🔄 ترجمة Google مبادئ التصمیم م	× admin :تخصيص 🕥 × Invite – English 🄇 ×	: Zoom ، وردبریس 🕤 🖌 🖌 Vebsites   Hosti 🚼 🗸	
: 🎯		sgisa.net/groups/english-t	talks-level-12/send-invites/ $2$	
📭 🗤	P Mail SMTP PA Assets 🚱 Maintenance is Off +Grade B 🔍 Rank Math SEO المالية Edit Group 🛞 Translate Active a day ago التلكات المالية المالية المالية المالية	e Page 🕼 Asset CleanUp Pro جديد 32 🗭 1 📀	ک المعهد السعودي العالمي 🖌 تخصيص 🗲 🖌 تخصيص 🖍	
			English Talks Level 12	
		Manage	Invite 1 Members Home	
		In	vite Members	
	.Use the "Send" button to send your invite	or the "Cancel" button to abort	My Friends	
			All Members Send Invites	
	.C	Optional: add a message to your invite		
		Send Cancel		
1	Arabic 🔤		Contact us	
		00 <b>4</b> 4		





### Messages،ستظهر جميع الرسائل المرسلة لك أو التي قمت بإرسالها

× S S دي العالمي – Messages – admin	Websites   Hos 🕥 الطلاب ، المعهد السعودي العالمي	stinger 😝 💌
	sgisa.net/members/admin/messages/inbox	(∕ == り ← →
A		
	ي العالمي 🥒 تخصيص 🚱 2 🖵 32 🕂 جديد	سعهد السعود: WP Rocket
Settings 139 Groups	Friends <b>Messages</b> Notifications Profile	Activity
	Compose Sent Starred	Inbox
	.Sorry, no messages were found	•
ط سريعة		NA SA
	Technical and Vocational Training Corporation	
روط والأحكام	مىكى الىش	
ة الارىتىادية بئلة الىثىائھة	للادر تعليم الإلكتروني National eLearr	
سة الخصوصية	Conta	act us
		<b>•</b>





 Inbox ● Sent،الرسائل التي قمت بإرسالها Compose لرسائل قم بكتابة اسم الشخص الذي تريد ارسال الرسالة له مسبوق بعلامة "@"، بعد الانتهاء من كتابة العنوان ومحتوى الرسالة اضغط على "Send"

XŌ	_	+ 🗙 الطلاب ، المعهد السعودي العالمي × S × العالمي المعهد السعودي العالم × العالم المعهد السعودي العالم × Websites   Hostinger	* *
: 🌑   হ		sgisa.net/members/admin/messages/compose/ 😋	$ \ominus \leftrightarrow \rightarrow  $
Imagi Imagi	ify 🕕 WP Mail SMTP PA Assets 🚱 Maintenance is Off	ہد السعودي العالمي 🖋 تخصيص 👀 2 🏴 32 🖡 جديد Asset CleanUp Pro  ملا السعودي العالمي 🎤 with SEO مهد السعودي العالمي مراجع 🐨 Translate Page 🖓	لمعا 📽 💓 WP Rocket
_			
		Settings 139 Groups Friends Messages Notifications Profile Activity	
		<b>Compose</b> Sent Starred Inbox	
		Send @Username	
		g6@	
	g6cilicon شركة الجيل السادس g6cilicon ه	Subject	
		$\P \land \bowtie \land \checkmark \oslash \land \square \blacksquare \blacksquare$	
		Reset Send	
		Contactus	
	Arabic	Contact us	

